

FSENCO-03/25



**SECRETARÍA DEL NUEVO COMIENZO
PROGRAMA:**

NUEVO COMIENZO
SECRETARÍA DEL NUEVO COMIENZO

NÚMERO DE CONVENIO:
NÚMERO DE ANEXO DE EJECUCIÓN:
FECHA DE EMISIÓN:

REGION: _____ MUNICIPIO: _____ HOJA: _____ DE _____
INSTANCIA EJECUTORA: _____

NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN	CLAVE LOCALIDAD	LOCALIDAD	NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INVERSIÓN CONVENIDA				METAS				BENEFICIARIOS			
						TOTAL	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	OTROS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MUJERES	HOMBRES	FAMILIAS	VIVIENDAS
Formato de uso interno de la SENCO																	
					SUMA DE LA HOJA:												
					SUBTOTAL:												
					TOTAL:												

POR EL MUNICIPIO

POR LA INSTANCIA EJECUTORA

POR LA SECRETARÍA



"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social."

FSENCO-04/25

SECRETARÍA DEL NUEVO COMIENZO
FINQUITO DE OBRA

PROGRAMA:
EJERCICIO FISCAL:
MUNICIPIO:

NOMBRE DE LA OBRA:

FECHA DE INICIO SEGUN CONTRATO:
FECHA DE TERMINACIÓN REAL:
FECHA DE INICIO REAL:
FECHA AUTORIZADA PARA LA TERMINACIÓN DE TRABAJOS:
FECHA DE TERMINO REAL:

CONTRATISTA:
NUMERO DE CONTRATO:
IMPORTE CONTRATADO:
APLICACION:
IMPORTE TOTAL CONTRATADOS:

NOJA:
FECHA DE ELABORACION:

CLAVE	CONCEPTO	CONCEPTOS CONTRATADOS	CANTIDAD	UNIDAD	P.U.	IMPORTE CONTRATADO	VOLUMENES ESTIMADOS					ESTIMACION FUERA CATALOGO	TOTAL DE IMPORTE EJECUTADOS	SALDOS DE COMPROMISOS vs EJECUTADO	
							ESTIMACION 1	ESTIMACION 2	ESTIMACION 3	ESTIMACION 4	ESTIMACION 5				

La Comandante ordena el pago de este importe renunciando a cualquier acción legal que pudiera corresponderle en el momento de haber pagado relacionado con el contrato.

SUMA DE ESTA NOJA:
SUBTOTAL:
16.00 % IVA:
IMPORTE TOTAL CONTRATADO:

SUMA DE ESTA NOJA:
SUBTOTAL:
16.00 % IVA:
IMPORTE TOTAL EJECUTADO:

POR LA CONTRATANTE:

NOMBRE: _____
CARGO: _____

POR LA SUPERVISIÓN / SUPERINTENDENCIA:

NOMBRE: _____
CARGO: _____

POR LA CONTRATISTA:

NOMBRE: _____
CARGO: _____

"Este programa es publico, ajeno a cualquier partido politico. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social."



NUEVO COMIENZO
SECRETARÍA DEL NUEVO COMIENZO

FSENCO-05 /25

Acta de entrega - recepción

Municipio: _____, Gto.

En _____, del municipio de _____, Gto.; siendo las _____ hrs. del _____ de _____ del 20____ se reunieron en el sitio de los trabajos; los representantes de las diferentes entidades que al calce aparecen y que intervienen en la entrega – recepción, por medio de la presente acta hacen constar que la documentación que integra el expediente corresponde a las referencias y datos siguientes:

Acta de recepción física de trabajos terminados: Total: Parcial:

Datos generales de la obra:

Fuente de inversión: _____
 Ejercicio fiscal: _____
 Nombre de la Obra: _____
 Localidad: _____

Datos Generales de la contratista:

Contratista o empresa: _____

Registros	
No. de Registro CMIC:	No. de Registro del Padrón o del Registro Único de Contratistas

Datos del contrato:

Número de contrato: _____

Fechas según contrato		Fechas reales	
Inicio:	Termino:	Inicio:	Termino:

Autorización para la terminación de la obra otorgada al contratista

Fecha de término otorgada	Oficio de autorización
	Número de oficio
	Fecha de emisión

Inversión contratada:

Total	Federal	Estatal	Municipal	Otros

Inversión ejercida:

Total	Federal	Estatal	Municipal	Otros



NUEVO COMIENZO
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

FSENCO-05 /25

Descripción de los trabajos realizados:

Estos fueron ejecutados por la contratista de acuerdo con el proyecto, las especificaciones generales y complementarias si las hubiere.

Garantías (fianza por vicios ocultos):

Fianza número:		Valor de la fianza:	
Fecha de emisión	Vigencia de la fianza		
	Inicio	Término	
Nombre de la afianzadora:			
Ante:			
Otras garantías:			

Relación de estimaciones:

Número	Tipo	Periodo		Importe
		Inicio	Término	
Importe total estimado:				

Observaciones:

_____ recibe los trabajos descritos, reservándose el derecho de hacer posteriormente, dentro de los términos del contrato, las reclamaciones que estime pertinentes por obra faltante, mal ejecutada, mala calidad de los materiales empleados o pago indebido.

Por su parte la contratista queda obligada a responder de los defectos que resulten en los mismos, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable.



NUEVO COMIENZO

Relación de documentos que se entregan:

Documento	Descripción

No habiendo otro asunto que asentar en la presente acta y una vez efectuada la verificación física de su correcto funcionamiento, se da constancia de que la obra se recibe a entera satisfacción para su servicio y puesta en operación, dando constancia de que a partir de esta fecha el mantenimiento y conservación estará a cargo de _____ en su carácter de _____.

Una vez que fueron leídos por las partes las referencias y datos, y enteradas de su alcance y contenido legal, firman la presente acta de entrega - recepción.

Quienes intervienen en el acto de entrega - recepción

<p>Por el municipio o entidad contratante.</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>	<p>Por la supervisión / superintendente de obra.</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>
<p>Por el municipio o entidad operadora.</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>	
<p>Por la contratista o empresa ejecutora</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>	
<p>Por la Secretaría de la Honestidad:</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>	<p>Por la Secretaría del Nuevo Comienzo</p> <p>Firma: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Cargo: _____</p>